

प्रेषक,

भास्करानन्द,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

समाज (सैनिक) कल्याण अनुभाग

देहरादून

दिनांक 31 मई, 2013

विषय:-संविदा पर नियुक्त जिला सैनिक कल्याण अधिकारी, टिहरी एवं उपनिदेशक, निदेशालय की संविदा अवधि विस्तार किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक, अपने पत्रांक संख्या क्रमश:-1003/संविदा/सै.क.-1 दिनांक 04 मार्च, 2013 एवं पत्रांक-1003/संविदा/सै0क0-1 दिनांक 09 अप्रैल, 2013 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें।

2. इस संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जिला सैनिक कल्याण अधिकारी, टिहरी एवं उपनिदेशक, निदेशालय, सैनिक कल्याण जिनकी संविदा अवधि समाप्त हो रही है, को श्री राज्यपाल महोदय संविदा समाप्ति की तिथि से निम्नानुसार स्तम्भ-ई में निर्दिष्ट तिथि तक बढ़ाये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

क्र.सं.	अधिकारी का नाम/ पदनाम	वर्तमान तैनाती का स्थान	संविदा समाप्ति की तिथि	संविदा विस्तार की तिथि
A	B	C	D	E
1.	से0 कर्नल एस0एस0 (सै0नि0) उप निदेशक	वीथरी जिला सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास कार्यालय, टिहरी गढ़वाल।	30.04.2013	20.09.2013 (अधिवृत्ता होने पर)
2.	से0 कर्नल एस0एस0 (सै0नि0) उप निदेशक	अधिकारी सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास देहरादून	15.08.2013	15.10.2014 (अधिवृत्ता होने पर)

3. संविदा की बढ़ी हुई अवधि के बाद यदि उक्त अधिकारी की संविदा अवधि नहीं बढ़ाई जाती है तो बढ़ी हुई संविदा अवधि की समाप्ति पर संविदा स्वतः समाप्त समझी जाएगी।

4. बढ़ी हुई उक्त संविदा अवधि में उक्त अधिकारी की सेवा शर्तों/प्राविधान वहाँ रहेंगी जो उनके मूल नियुक्ति आदेश तथा पूर्व सैनिक कल्याण विभाग, रक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के परिपत्र दिनांक 06 अगस्त, 2009 (छायाप्रति संलग्न) में उल्लिखित हैं। उक्त अधिकारी से सुसंगत सेवा शर्तों का स्वीकृत पत्र प्राप्त करके शासन को यथाशीघ्र प्रस्तुत किये जायेंगे।

5. संबंधित जिले के कोषाधिकारी उपर्युक्त अधिकारियों का वेतन आहरित करने के पूर्व यह भली भाँति सुनिश्चित कर लें कि प्रश्नगत अधिकारी ने वास्तव में संबंधित जिले में उक्त पद पर प्रश्नगत अवधि में कार्य किया है। इस हेतु वे आवश्यक समझें तो जिलाधिकारी द्वारा प्रदत्त प्रमाण-पत्र भी प्राप्त कर सकते हैं।

संलग्नक:-यथोपरि।

महोदय,
S. K. N.
(भास्करानन्द)
सचिव।

पृष्ठांकन संख्या:- (1)/XVII-3/09-21(सै0क0)/2002 तदुदिनांकित।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. निजी सचिव-मा0 मुख्यमंत्री, उत्तराखण्ड शासन।
2. निजी सचिव-मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
3. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. जिलाधिकारी, टिहरी एवं देहरादून, उत्तराखण्ड।
5. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवाएँ, उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून/टिहरी, उत्तराखण्ड।
7. संबंधित अधिकारीगण, उत्तराखण्ड।
8. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-03, उत्तराखण्ड शासन।
9. बजट, राजकोषीय नि0 एवं सं0 निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
- ✓ 10. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
11. आदेश पंजिका।

आज्ञा से,

/

(भास्करानन्द)
सचिव।